

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕНТРАМИ ПРИТЯЖЕНИЯ ОАО "БЕЛАГРОПРОМБАНК"

1. Общие положения.

1.1. Центр притяжения ОАО "Белагропромбанк" (далее - ЦП) представляет собой клиентскую зону обслуживания ОАО "Белагропромбанк" (далее - Банк) для организации взаимодействия и оказания всесторонней поддержки посетителям ЦП путем консультирования, продажи, продвижения и популяризации банковских продуктов и услуг, финансовых и нефинансовых сервисов, в том числе с привлечением партнеров в рамках соглашений о сотрудничестве;

1.2. обслуживание посетителей на территории ЦП осуществляется после их регистрации. Обработка персональных данных посетителей в целях организации их посещения ЦП осуществляется Банком на основании согласия на обработку персональных данных. Посетители ЦП могут выразить свое согласие на обработку персональных данных Банком и в иных целях, заранее определенных в согласии на обработку персональных данных. Посетители ЦП также заполняют регистрационную анкету посетителя ЦП исходя из объема персональных данных, согласие на обработку которых предоставлено Банку посетителем ЦП;

1.3. территория ЦП условно разделена на 4 зоны: зона коллективной работы с посетителями, зона индивидуальной работы с посетителями, зона переговорной, зона отдыха (далее - зоны А, В, С, D соответственно);

1.4. для получения сервисов, реализуемых в зонах А и С необходимо предварительное бронирование через сайт Банка либо посредством телефонной связи с администратором-консультантом ЦП, предоставление сервисов в зонах В и D предоставляется при наличии свободных мест (возможно предварительное бронирование);

1.5. в зонах А и С возможно проведение мероприятий следующего формата: лекций, мастер-классов, семинаров, презентаций и т.п. форматов, в т.ч. мероприятий, предусмотренных пунктами 25 - 26 Регламента функционирования и развития Центров притяжения в ОАО "Белагропромбанк", в соответствии с оборудованием зон под перечисленные мероприятия;

1.6. право на приоритетное обслуживание и бронирование зон имеют действующие клиенты Банка, а также партнеры Банка. Банк вправе отказать в бронировании без объяснения причин;

1.7. посетители ЦП обязаны ознакомиться с настоящими Правилами, а также зарегистрироваться у администратора-консультанта ЦП;

1.8. на территории ЦП организован бесплатный доступ к беспроводному интернету по технологии WiFi, предоставляемый интернет-провайдерами.

2. Права и обязанности посетителей и партнеров:

2.1. посетители ЦП, партнеры Банка имеют право:

2.1.1. посещать и находиться в ЦП в соответствии с его режимом работы;

2.1.2. пользоваться беспроводным интернетом по технологии WiFi;

2.1.3. пользоваться помещениями, мебелью, оборудованием и оргтехникой (далее - имущество ЦП), размещенными в ЦП;

2.1.4. получать доступ к ресурсам сети Интернет в соответствии с правилами пользования ЦП;

2.1.5. пользоваться всеми видами услуг, перечень которых определен и утвержден Сборником платы (вознаграждений) за операции, осуществляемые ОАО "Белагропромбанк";

2.1.6. партнеры в процессе реализации совместных проектов с Банком в целях исполнения своих обязательств имеют право размещать и использовать на территории Банка (на территории ЦП) собственное оборудование, мебель и оргтехнику. Размещение оргтехники Партнера осуществляется без подключения к локальным вычислительным сетям Банка, а также к информационным активам (информационным ресурсам) Банка;

2.2. посетители ЦП, партнеры Банка обязаны:

2.2.1. выполнять настоящие Правила пользования ЦП и соблюдать режим его работы;

2.2.2. бережно относиться к имуществу и оборудованию Банка;

2.2.3. при использовании доступа к сети интернет соблюдать требования законодательства и правила провайдера;

2.2.4. имущество ЦП является собственностью Банка. Посетители ЦП, партнеры Банка, нанесящие вред имуществу Банка, обязаны возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством;

2.2.5. использовать наушники при прослушивании музыки, при просмотре видео и т.п.;

2.2.6. соблюдать общественный порядок и чистоту в помещениях ЦП, уважать права других посетителей ЦП, партнеров и работников Банка;

2.2.7. иметь опрятный внешний вид;

2.2.8. в чрезвычайных ситуациях (пожар, авария, угроза террористического акта и иных) выполнять требования работников Банка, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям;

2.3. посетителям ЦП, партнерам Банка запрещается:

2.3.1. выносить оборудование, технику, литературу и иное имущество, принадлежащие Банку, за пределы Банка. Посетители ЦП, партнеры Банка, нарушившие данный пункт, обязаны возместить нанесенный ущерб в соответствии с законодательством;

2.3.2. переставлять мебель и оборудование внутри зон ЦП без предварительного согласования с администратором-консультантом;

2.3.3. самостоятельно открывать окна и изменять освещение ЦП. По всем вопросам, связанным с нахождением в ЦП, следует обращаться к администратору-консультанту ЦП;

2.3.4. приходить в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения. Курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических веществ в помещениях ЦП, иной территории Банка и на прилегающей территории запрещено;

2.3.5. проносить в ЦП без разрешения администратора крупногабаритные (свыше 115 см в сумме трёх измерений, например, 55x40x20) портфели, сумки, рюкзаки, свёртки и т.п., за исключением дамских сумок и специализированных сумок под цифровую технику и оборудование;

2.3.6. проносить оружие, взрывчатые, легко воспламеняющиеся, химические и биологически активные вещества, иные предметы (вещи), запрещенные или ограниченные к обороту законодательными актами и локальными правовыми актами Банка;

2.3.7. размещать рекламу, брендовые элементы и любого рода агитации без согласования с администратором-консультантом ЦП;

2.3.8. осуществлять доступ к информации на сайтах экстремистского направления, порнографического и эротического характера, пропагандирующих сцены жестокости и насилия;

2.3.9. входить в ЦП с животными, за исключением пользователей - лиц с ослабленным зрением и лиц, утративших зрение, - в сопровождении собаки-поводыря.

3. Права и обязанности Банка:

3.1. Банк обязан:

3.1.1. информировать посетителей, партнеров обо всех возможностях, предоставляемых ЦП и Банком, о банковских услугах и сервисах, об изменениях и дополнениях в режиме работы;

3.1.2. создавать посетителям, партнерам благоприятные условия в ЦП, обеспечивать высокую культуру обслуживания;

3.2. Банк имеет право:

3.2.1. за нарушение Правил лишать виновных лиц права посещения ЦП;

3.2.2. отказать в бронировании зоны без объяснения причин;

3.2.3. отказать в обслуживании без объяснения причин;

3.2.4. приостановить проведение мероприятия или отказать в предоставлении помещения в случае несоответствия мероприятия заявленным целям или несоблюдения правил пользования ЦП;

3.3. Банк не несёт ответственности:

3.3.1. за сохранность личных вещей посетителей;

3.3.2. за качество услуг, предоставляемых сторонними организациями, а также за организуемые ими мероприятия;

3.3.3. За скорость работы интернета, качество и содержание информации, полученной посредством сети интернет.

4. Правила пользования беспроводным интернетом по технологии WiFi:

4.1. регистрация и подключение к сети интернет осуществляется в соответствии с правилами интернет-провайдера;

4.2. настройкой своего личного компьютерного и иного оборудования занимаются сами посетители;

4.3. претензии по скорости работы интернета, качеству и содержанию информации, полученной посредством сети интернет - не принимаются.

5. Правила проведения мероприятий на территории ЦП:

- 5.1. организация и проведение мероприятий осуществляются за счет средств организатора;
- 5.2. для проведения мероприятия партнером Банка необходимо заполнить заявку на сайте Банка либо связаться с администратором-консультантом ЦП посредством телефонной связи;
- 5.3. перед началом мероприятия организатор должен ознакомить участников мероприятия с данными правилами;
- 5.4. на территории ЦП запрещены мероприятия экстремистского и сектантского характера;
- 5.5. Банк вправе отказать в проведении мероприятия без объяснения причин;
- 5.6. Банк оставляет за собой право приостановить проведение мероприятия или отказать в предоставлении помещения в случае несоответствия мероприятия заявленным целям или несоблюдения настоящих правил;
- 5.7. при отмене мероприятия или изменении времени проведения организатор должен уведомить Банк, связавшись с администратором-консультантом ЦП посредством телефонной связи, не позднее, чем за 24 часа до запланированного времени мероприятия;
- 5.8. после проведения мероприятия помещение ЦП должно быть оставлено в состоянии чистоты и порядка;
- 5.9. ответственность за соблюдение правил техники безопасности, правил противопожарной безопасности, за порчу имущества Банка во время мероприятий, проводимых сторонними организациями, несут сами организации.

6. Меры безопасности:

- 6.1. при обнаружении неисправности оборудования, работы сантехнических систем, систем освещения, нарушения целостности окон, мебели посетителями ЦП необходимо прекратить их использование и проинформировать администратора-консультанта ЦП;
- 6.2. посетитель ЦП обязан использовать только исправные, без повреждений корпуса и изоляции кабеля питания электрооборудование, электроприборы. В случае обнаружения неисправности прибора немедленно произвести его отключение. По окончании использования все электроприборы отключаются из сети;

- 6.3. посетителям ЦП запрещается входить в технические и служебные помещения, осуществлять включение, выключение либо регулировку технологического оборудования;
- 6.4. посетители ЦП должны немедленно сообщать администратору-консультанту ЦП о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих, несчастном случае и действовать в соответствии с его указаниями;
- 6.5. посетитель, пришедший в ЦП с детьми, несет ответственность за их безопасность, обязан следить за их действиями и поведением;
- 6.6. при первом посещении ЦП посетителю необходимо ознакомиться с действующими планами эвакуации, необходимо знать, где находятся основные и запасные пути эвакуации, места расположения пожарных шкафов с буквенным индексом "ПК", огнетушителей;
- 6.7. посетителям ЦП запрещается курение, использование открытого огня, за исключением специально оборудованных для этих целей мест;
- 6.8. посетители ЦП обязаны заботиться о личной безопасности, личном здоровье, а также о безопасности окружающих во время нахождения на территории Банка;
- 6.9. для предупреждения случаев электротравматизма посетителям ЦП нельзя во время движения наступать на электрические кабели или шнуры электропотребителей;
- 6.10. посетителям ЦП запрещается заходить за ограждения опасных зон.